

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện nhiệm vụ tuần 52 năm 2022 và phương hướng nhiệm vụ tuần 01 năm 2023

I. Kết quả thực hiện nhiệm vụ tuần 52:

1. Công tác Phòng, chống dịch bệnh Covid-19, dịch sốt xuất huyết; Công tác phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn.

Thực hiện nghiêm các văn bản chỉ đạo của Trung ương, tỉnh, thành phố về phòng, chống dịch bệnh Covid -19; Thực hiện công tác tuyên truyền phòng chống dịch sốt xuất huyết trên địa bàn xã. Thực hiện tiêm vắc xin Covid 19.

2. Về kinh tế, Đầu tư và xây dựng:

- Thăm đồng triển khai chỉ đạo nhân dân làm đất và gieo sạ đúng lịch thời vụ.
- Duy tu nâng chất các công trình trạm bơm chuẩn bị cho công tác gieo sạ vụ Đông Xuân 2022-2023.
- Thực hiện duy tu khắc phục thiên tai theo kinh phí thiệt hại do UBND thành phố phê duyệt.

* Công tác xây dựng Nông thôn mới:

- Tiếp tục hoàn thiện và đẩy nhanh tiến độ thực hiện KDC NTM kiểu mẫu thôn Kim Đới. Kiểm tra các hạng mục đã đầu tư của KDC NTM KM thôn Kim Đới. Triển khai đôn đốc công tác vận động nhân dân di dời chuồng trại và tường rào cổng ngõ.
- Giải ngân quyết toán nguồn NTM và NTM KM (Di dời chuồng trại 7 hộ).
- Hoàn thiện Danh mục đầu tư xây dựng NTM và các danh mục trung hạn chuẩn bị cho thông qua HĐND xã.

3. Công tác thu ngân sách:

- Tiếp tục thực hiện thu ngân sách trên địa bàn xã; Tổng thu thuế PNN đến hiện nay là: 13.350.000đ
- Hoàn thành bộ thuế Phi nông nghiệp và họp các thôn triển khai đẩy mạnh thu thuế phi nông nghiệp.

4. Địa chính - Xây dựng, Tài nguyên và Môi trường:

Hoàn thiện hồ sơ cấp giấy chứng nhận và chuyển trả Trung tâm HCC.

- Tiếp đón, hướng dẫn thủ tục hành chính cho các hộ dân có nhu cầu liên quan đến thủ tục về đất đai, xây dựng **tại bộ phận một cửa**, Tổng: **Nhận 32 hồ sơ**, cụ thể:

- + Xác nhận quy hoạch cho công dân: 6 hồ sơ.
- + Xác nhận vị trí thông tin nhà đất: 16 hồ sơ.
- + Hướng dẫn thủ tục, tra cứu thông tin thửa đất: 5 cá nhân.
- + Xác nhận sở hữu nhà ở: 5 hồ sơ.

- **Tổ chức họp lấy ý kiến thôn Vĩnh Bình, Mỹ Cang.**

- Giải quyết xong đơn thư liên quan đến vụ ông Châu Văn Vàng và ông Mai thôn Vĩnh Bình.

- Kiểm tra các công trình GTNT và biển báo nhằm phục vụ tết Nguyên Đán năm 2023 trình UBND thành phố phê duyệt để duy tu.

- Đã kiểm tra hoàn thiện các hồ sơ liên quan đến XD/CB GTNT tuyến cây Rỏi thôn Thạch Tân. Tuyến GTNT tuyến mương triều đã thi công xong.

- GTNT tuyến công Điền thôn Xuân Quý đã thi công xong và Kiểm tra khối lượng thi công tuyến GTNT Mương Triều thôn Kim Đới.

- Hoàn thiện các hồ sơ cấp GCN QSDĐ còn lại do bản thân phụ trách. Đã hoàn thiện trình 3 hồ sơ cấp GCN.

5. Bồi thường, giải phóng mặt bằng và tái định cư:

- Làm việc hộ ông Châu Ngọc Cảnh thôn Vĩnh Bình để kiểm tra lại thửa đất nằm trong phạm vi BT-GPMB dự án: Phát huy giá trị Địa đạo Kỳ Anh.

- Hợp các hộ Nguyễn Văn Lương, Nguyễn Văn Hồng, Lê Minh Cảnh, Lê Thị Lan, Lê Bá Nhân, Lê Minh Cảnh thuộc dự án: Đương trực chính vào KCN Tam Thăng mở rộng.

- Phối hợp làm việc với xã Bình Nam liên quan đến xâm canh Tam Thăng qua Bình Nam.

- Hoàn thiện 16 thửa đất NN UB xã xâm canh Bình Nam, 05 thửa đất nông nghiệp còn lại bên Tam Thăng.

- Hợp lấy ý kiến KDC thôn Thái Nam liên quan đến BT-GPMB dự án: 11ha đợt 1

6. Trật tự đô thị, xây dựng:

- **Triển khai kiểm tra địa bàn về công tác trật tự đô thị trên địa bàn xã. Lập biên bản xử lý vi phạm hành chính đối với các trường hợp vi phạm.**

7. Văn hóa - Xã hội, LDTB & XH:

*** Văn hóa:**

- Triển khai công tác tiêm vắc xin phòng chống dịch Covid -19 cho trẻ cho học sinh trường Tiểu học Phan Thanh với Tổng cộng: 136 mũi tiêm.
- Trang trí cờ tại trụ sở cơ quan và 02 cầu trên địa bàn xã.

***LĐTB&XH:**

Hoàn chỉnh hồ sơ đủ điều kiện hưởng trợ cấp theo Nghị quyết số 43/NQ-HĐND của HĐND tỉnh Quảng Nam: 01 hồ sơ.

Ban hành Kế hoạch và dự trù kinh phí giải quyết tình trạng lang thang, xin ăn trên địa bàn xã năm 2023.

Hoàn chỉnh Kế hoạch thăm Tết các đối tượng chính sách và hộ khó khăn trên địa bàn xã.

8. Công tác nội chính, Cải cách TTHC:

- Thường xuyên hướng dẫn cho nhân dân thực hiện và giải quyết các thủ tục hành chính trên các lĩnh vực theo quy định; tập trung chỉ đạo triển khai thực hiện các quy trình giải quyết hồ sơ một cửa điện tử; dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 “mô hình không dân không viết tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả” trên lĩnh vực Tư pháp – Hộ tịch, Lao động Thương binh và Xã hội.

- Trong tuần 52 năm 2022 đã tiếp nhận, giải quyết tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND xã là 127 trường hợp; Trong đó: Khai sinh 8 trường hợp; Khai tử 05 trường hợp; Kết hôn 04 trường hợp; Xác nhận tình trạng hôn nhân 07 trường hợp; trích lục hồ sơ 30 trường hợp; Xác nhận liên quan đến nhân thân 05 trường hợp; Sao lục hồ sơ tại tàng thư Công an Tam Kỳ 08 trường hợp; các vụ việc khác 20 trường hợp; Lao động thương binh và xã hội 8 trường hợp và 32 hồ sơ liên quan đến đất đai được giải quyết tại một cửa.

- Triển khai thực hiện hồ sơ trực tuyến mức độ 3, 4; nhập dữ liệu vào phần mềm tại xã. Theo thống kê thì trong tuần 51 năm 2022, đã giải quyết đúng và trước hạn đạt tỷ lệ 100%, nằm trong đơn vị giải quyết đúng hạn.

- Đề nghị cán bộ, công chức và Người lao động thực hiện các quy định về phòng, chống tác hại của rượu, bia.

- Hoàn thiện hồ sơ chấm điểm xã đạt chuẩn tiếp cận Pháp luật năm 2022.

- Chuẩn bị tốt các nội dung phục vụ kỳ họp thứ 7 HĐND xã và chương trình công tác năm 2023.

- Tổng kết phong trào thi đua, công tác khen thưởng năm 2022 và triển khai phong trào thi đua yêu nước năm 2023.

- Phối hợp công đoàn tổ chức thành công hội nghị các bộ, công chức và người lao động năm 2023.

- Tăng cường công tác kỷ luật, kỷ cương hành chính.

9. Công tác tiếp nhận, xử lý đơn thư:

- Tập trung kiểm tra, rà soát các đơn thư tranh chấp đất đai, kiến nghị, phản ánh của nhân dân trên địa bàn xã. Trong tuần đã giải quyết 01 đơn thư, kiến nghị tranh chấp.

10. Nhiệm vụ Quốc phòng:

- Thường xuyên trực sẵn sàng chiến đấu và phối hợp tuần tra kiểm soát địa bàn kiểm tra ra quân lập lại trật tự đô thị trên địa bàn. Thực hiện nhiệm vụ được giao theo kế hoạch.

- Hoàn chỉnh lý lịch, phiếu thâm nhập tuyến quân năm 2023.

- Phối hợp BCH thành phố thâm nhập quân 2 gặp 4 biết.

11. An ninh chính trị và trật tự ATXH:

- Phối hợp với các ngành liên quan tập trung tuần tra, kiểm soát tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn xã.

Tồn tại và nguyên nhân:

***Tồn tại:**

- Chưa làm việc với một số hộ chưa đồng ý kiểm kê liên quan đến đường dây 22KV tại thôn Kim Đới và Thăng Tân.

- Chưa làm việc với các hộ lấn chiếm đất công tại thôn Kim Đới tại khu vực Sân bóng đá.

*** Nguyên nhân:**

- Công việc phát sinh nhiều chưa bố trí được thời gian làm việc với các hộ dân liên quan đến đường dây 22KV tại thôn Kim Đới, Thăng Tân và làm việc với hộ lấn chiếm đất công khu vực sân bóng Kim Đới.

II. Nhiệm vụ trọng tâm tuần 01 năm 2023.

| ST T | Nội dung | Người chủ trì | Người phối hợp, tham mưu | Thời gian hoàn thành |
|-------------|---|----------------------|--|-----------------------------|
| 1 | - Thực hiện nghiêm các văn bản chỉ đạo của Trung ương, tỉnh, thành phố về phòng, chống dịch bệnh Covid -19; Chỉ đạo triển khai công tác Phòng chống | -Đ/c Thắng | Đ/c Nhường, Trưởng trạm Y tế, các Thành viên BCD | - Thường xuyên |

| | | | | |
|---|---|------------------------|----------------------------|--|
| | dịch COVID-19 trong tình hình mới trên địa bàn xã Tam Thăng; tập trung tiêm vắc xin phòng Covid - 19 cho nhân dân trên địa bàn xã. Tuyên truyền dịch sốt xuất huyết trên địa bàn xã. | | | |
| 2 | - Tiếp tục hoàn thiện và đẩy nhanh tiến độ thực hiện KDC NTM kiểu mẫu thôn Kim Đới. Kiểm tra các hạng mục đã đầu tư của KDC NTM KM thôn Kim Đới. Triển khai đơn đốc công tác vận động nhân dân di dời chuồng trại và tường rào công ngõ. Giải ngân và quyết toán nguồn vốn NTM và NTM kiểu mẫu. | -Đ/c Sử, Quốc | Đ/c Pháp | |
| 3 | Họp chuẩn bị các nội dung Tết nguyên Đán | -Đ/c Sử | Đc Tân, Trung | |
| 4 | - Tiếp tục hoàn thiện hồ sơ cấp giấy chứng nhận chuyển trả trung tâm HCC. | -Đ/c Sử | Chị Tiên, A Pháp | |
| 5 | - Phối hợp với các lực lượng có liên quan tuần tra, kiểm soát ANTT tại địa bàn đặc biệt là các tụ điểm phức tạp về ANTT; Thường xuyên tổ chức tuần tra, kiểm soát địa bàn đảm bảo tình hình ANCT, TTATXH trên địa bàn xã; | Đ/c Trường, Đ/c Sử | LL công an viên, thôn đội | |
| 6 | - Tiếp tục triển khai thực hiện tiếp nhận và giải quyết hồ sơ phần mềm một cửa điện tử và DVC trực tuyến mức độ 3,4 theo quy định. | -Đ/c Sử | - Đ/c Hiếu tham mưu | Phân đấu đạt chỉ tiêu thành phố giao 80% |
| 7 | - Chi tiền và quyết toán kinh phí hỗ trợ điều tra cung lao động , điều tra hộ nghèo cho điều tra viên các thôn. Chuẩn bị chứng từ chi quà Tết đối với hộ nghèo, cận nghèo, đối tượng chính sách. | -Đ/c Thăng | Đ/c Lân | |
| 8 | - Họp thông qua hội đồng tư vấn các trường hợp đề nghị cấp giấy CNQSD đất. | Đ/c Sử, Quốc, Thăng | A Tiên, A Pháp Chị Tiên | |
| 9 | - Kiểm tra cắm mốc công trình Khu cải tán Đám ông Ngành thôn Vĩnh Bình. Kiểm tra tiến độ thi công tuyến kênh thoát nước Đồng Kẹm Xứ thôn Kim Đới. | Đ/c Sử | Đ/c Pháp | |

| | | | | |
|----|--|-----------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|
| 10 | - Hướng dẫn thủ tục hành chính cho các hộ dân có nhu cầu liên quan đến thủ tục về đất đai, xây dựng tại bộ phận Một cửa. Cung cấp thông tin dữ liệu đất đai, xác nhận thông tin quy hoạch cho các hộ dân có nhu cầu. | -Đ/c Sử | Chị Siên | |
| 11 | - Phối hợp với Chi nhánh văn phòng đăng ký đất đai Tam Kỳ đo đạc các thửa đất của công dân có nhu cầu trên địa bàn xã. | Đ/c Sử | A Pháp, Chị Siên | Thứ 4 hằng tuần |
| 12 | - Làm việc với các hộ lấn chiếm đất công tại thôn Kim Đới tại khu vực Sân bóng đá. | Đ/c Quốc | Đ/c Pháp | |
| 13 | - Xây dựng kế hoạch thực hiện các tiêu chí NTM theo bộ tiêu chí mới giai đoạn 2022-2025 và bộ tiêu chí NTM nâng cao giai đoạn 2022-2025, Thôn NTM KM giai đoạn 2022-2025. | Đ/c Quốc | Đ/c Pháp | |
| 14 | - Kiểm tra và xử lý các trường hợp tại các thôn liên quan đến Trật tự xây dựng và lấn chiếm đất công. | Đ/c Quốc | Đ/c Tiên, Pháp, Lục | |
| 15 | Báo cáo đề xuất Đảng ủy nội dung làm việc Thành ủy, UBND thành phố | Đ/c Sử | Đ/c Tân | |
| 16 | - Tập trung tiếp công dân, giải quyết đơn thư theo đúng thời gian quy định. | Đ/c Sử, Đ/c Thắng, Đ/c Quốc | Đ/c Chương, Pháp, Lục và chị Siên | Thứ 5 hằng tuần |
| 17 | Ban hành phân công nhiệm vụ năm 2023 | Đ/c Sử | Đ/c Tân | |
| 18 | - Tổ chức lấy ý kiến dân cư thôn Thạch Tân. | Đ/c Sử | Chị Siên | |
| 19 | - Hoàn chỉnh hồ sơ lấy ý kiến dân cư đường Trục chính | Đ/c Sử | Đ/c Tiên | |
| 20 | - Tiếp tục rà soát đất công ích tại các thôn | Đ/c Sử | Đ/c Tiên | |
| 21 | -Họp lấy ý kiến KDC xã Bình Nam. | Đ/c Sử | Đ/c Tiên | |
| 22 | - Tiếp hộ ông Hòa, ông Tường thôn Tân Thái | Đ/c Sử | Đ/c Tiên | |
| 23 | - Ban hành kế hoạch thực hiện kinh tế xã hội năm 2023. | Đ/c Sử | Đ/c Tân | Công chức các ngành chuyên môn |

Ngoài các nhiệm vụ trọng tâm nêu trên, yêu cầu cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách chủ động tham mưu các nhiệm vụ được phân công và các nhiệm vụ khác được lãnh đạo UBND xã giao trong Qoffice, giao trực tiếp đảm bảo tham mưu giải quyết đúng thẩm quyền, thời gian và chất lượng. Định kỳ vào chiều thứ 6 hằng tuần, báo cáo kết quả để Văn phòng tổng hợp, tham mưu nội dung họp giao ban.

Giao Tổ công vụ thường xuyên kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính và thực hiện nhiệm vụ được giao, báo cáo kết quả tại cuộc họp giao ban hằng tuần.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tuần 52 năm 2022 và phương hướng nhiệm vụ trọng tâm tuần 01 năm 2023. Yêu cầu cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách triển khai thực hiện.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nơi nhận:

- TV Đảng ủy, TTHĐND, MTTQVN;
- CT, PCT UBND;
- Các ngành, đoàn thể, các thôn;
- Lưu: VT.