

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
XÃ TAM THẮNG**

#SoKyHieuVanBan

V/v tăng cường triển khai, cung cấp và sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4, thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử

<sup>1</sup>  
**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

#DiaDiemNgayBanHanh

Kính gửi: Các ban, ngành và cán bộ, công chức, người lao động xã Tam Thăng.

Căn cứ Công văn số 2446/UBND-NV ngày 24/9/2021 của UBND thành phố Tam Kỳ về việc tăng cường triển khai, cung cấp và sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4, thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh Quảng Nam và thành phố về đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin, tập trung triển khai, cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4; Tuy nhiên, kết quả ứng dụng CNTT còn rất thấp so với các chỉ tiêu chủ yếu của Kế hoạch công tác cải cách hành chính năm 2021; số lượng hồ sơ trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 trên địa bàn xã Tam Thăng thời gian qua chưa đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ đề ra.

Để triển khai thực hiện đạt kết quả chỉ đạo của UBND tỉnh Quảng Nam tại Công văn số 6081/UBND-KSTTHC ngày 13/9/2021 về việc tăng cường triển khai, cung cấp và sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4, thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; chỉ đạo của UBND thành phố tại Quyết định số 589/QĐ-UBND ngày 29/01/2021 về việc ban hành Kế hoạch công tác cải cách hành chính năm 2021 và Thông báo số 1016/TB-UBND ngày 20/9/2021 về kết luận tại Hội nghị trực tuyến về đánh giá chỉ số cải cách hành chính thành phố và triển khai Nghị quyết số 07-NQ/TU ngày 21/7/2021 của Thành ủy; UBND xã Tam Thăng yêu cầu:

**1. Cán bộ, Công chức xã Tam Thăng**

- Thực hiện nghiêm Chỉ thị số 12/CT-UBND ngày 17/4/2020 của UBND tỉnh Quảng Nam về tăng cường khai thác, sử dụng Cổng DVC, Hệ thống thông tin một cửa điện tử, nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Quảng Nam; các văn bản chỉ đạo của UBND thành phố về đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong công tác CCHC như: Quyết định số 589/QĐ-UBND, ngày 29/01/2021 về việc ban hành Kế hoạch công tác cải cách hành chính năm 2021; Công văn số 447/UBND-VHTT ngày 10/3/2021 về việc giao chỉ tiêu thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức 3, 4 và đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong công tác CCHC trên địa bàn thành phố; Công văn số 1844/UBND-VP, ngày 21/7/2021 về việc khẩn trương hoàn

thành kế hoạch cung cấp 100% DVC trực tuyến đủ điều kiện lên mức độ 4 năm 2021; Công văn số 1958/UBND-VP, ngày 30/7/2021 về việc phối hợp tuyên truyền thực hiện Dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4; Công văn số 2204/UBND-VP, ngày 24/8/2021 về việc đôn đốc sử dụng Hệ thống Dịch vụ công trực tuyến thành phố.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý, trả kết quả trên Hệ thống phần mềm hành chính công (Dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ: [dichvucong.quangnam.gov.vn](http://dichvucong.quangnam.gov.vn) và Một cửa điện tử tại địa chỉ [motcua.quangnam.gov.vn](http://motcua.quangnam.gov.vn)). Đảm bảo 100% hồ sơ thủ tục hành chính được tiếp nhận, xử lý, trả kết quả trên Hệ thống phần mềm hành chính công. Số hóa hồ sơ giấy tờ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm Hành chính công thành phố và Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả xã Tam Thăng kể từ ngày 01/10/2021 theo văn bản hướng dẫn số 1091/STTTT-CNTT&BCVT ngày 14/9/2021 của Sở Thông tin và Truyền thông.

- Tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn, nâng cao nhận thức đến người dân, doanh nghiệp về những lợi ích thiết thực khi sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Công chức tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả xã Tam Thăng đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức 3,4 như sau:

+ Hướng dẫn, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp thực hiện việc tạo tài khoản, lập và gửi hồ sơ dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4.

+ Hạn chế thực hiện tiếp nhận hồ sơ thủ tục hành chính trực tiếp kể từ tháng 10 năm 2021 đối với các dịch vụ thuộc danh mục dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 được UBND tỉnh công bố.

+ Rà soát danh mục dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 đang cung cấp tại địa chỉ: [dichvucong.quangnam.gov.vn](http://dichvucong.quangnam.gov.vn), để đề xuất danh mục dịch vụ công trực tuyến mức 3,4 ngoài danh mục bắt buộc theo quy định, trong đó ưu tiên lựa chọn dịch vụ có số lượng khách hàng cần sử dụng lớn; dịch vụ có quy trình nghiệp vụ, hồ sơ yêu cầu không quá phức tạp.

+ Kiểm tra sự phù hợp với các quy định hiện hành, đề xuất, kiến nghị việc đơn giản hóa quy trình giải quyết, cắt giảm thời gian xử lý.

- Định kỳ vào ngày 25 hàng tháng, Công chức tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã Tam Thăng báo cáo kết quả triển khai dịch vụ công trực tuyến mức 3, mức độ 4 về UBND xã (qua Công chức Văn phòng - Thống kê) tổng hợp báo cáo UBND thành phố gồm các thông tin chủ yếu sau:

+ Tình hình tiếp nhận, xử lý hồ sơ dịch vụ công trực tuyến mức 3, mức độ 4 (tỉ lệ thủ tục hành chính có phát sinh hồ sơ dịch vụ công trực tuyến mức 3, mức độ 4; tỉ lệ hồ sơ dịch vụ công trực tuyến mức 3, mức độ 4; thống kê hồ sơ trễ hạn, nguyên nhân; thống kê lỗi phát sinh trong quá trình thao tác trên phần mềm,...).

+ Đề xuất các chức năng khác của phần mềm để hỗ trợ tối đa công tác quản lý, báo cáo, thống kê,... và các đề xuất, kiến nghị liên quan khác.

**2. Giao Công chức Văn phòng - Thống kê xã Tam Thăng thực hiện:**

- Tổng hợp các tồn tại, vướng mắc trong quá trình triển khai dịch vụ công trực tuyến 3, 4 vào ngày 05 hằng tháng gửi Lãnh đạo UBND xã báo cáo UBND thành phố hướng giải quyết kịp thời.

**3. Giao Công chức Văn hóa - Xã hội xã Tam Thăng:**

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng về dịch vụ công trực tuyến mức 3, mức độ 4 để người dân được biết và thực hiện.

**4. Đề nghị Đoàn TNCS Hồ Chí Minh xã Tam Thăng:**

- Khẩn trương phối hợp với Thành đoàn Tam Kỳ và UBND xã Tam Thăng thực hiện mô hình “Công dân không viết” tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả theo Công văn số 1958/UBND-VP ngày 30/7/2021 của UBND thành phố Tam Kỳ về việc phối hợp tuyên truyền thực hiện Dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4.

- Báo cáo tình hình thực hiện mô hình “Công dân không viết” vào ngày 25 hằng tháng gửi về Văn phòng UBND xã tổng hợp báo cáo UBND thành phố.

UBND xã Tam Thăng yêu các ban ngành liên quan và cán bộ, công chức, người lao động xã Tam Thăng nghiêm túc triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- UBND TP. Tam Kỳ;
- BTV Đảng ủy;
- HĐND, UBMT
- CT, các PCT; Các ban ngành và CB, CC;
- Ban nhân dân các thôn;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**