

BÁO CÁO

Tình hình thực hiện nhiệm vụ tuần 40 và phương hướng nhiệm vụ tuần 41

I. Kết quả thực hiện tuần 40:

1. Công tác Phòng, chống dịch bệnh Covid-19;

Tập trung chỉ đạo thực hiện nghiêm các văn bản chỉ đạo của Trung ương, Tỉnh, thành phố về phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn; Thường xuyên theo dõi, giám sát và quản lý chặt chẽ các trường hợp từ Đà Nẵng, Thành phố HCM về đã hoàn thành cách ly tập trung và chuyển về cách ly tại nhà. Xử lý nghiêm các trường hợp nếu vi phạm, cần thiết đưa cách ly tập trung lại đối với các trường hợp không chấp hành nghiêm túc việc cách ly tại nhà. Triển khai phương án phòng, chống dịch Covid-19 trên địa bàn xã Tam Thắng;

Lập danh sách tiêm phòng vắc xin phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn từng đối tượng theo chỉ đạo của UBND thành phố Tam Kỳ.

2. Về kinh tế:

- Phối hợp với Phòng ban thành phố đánh giá năng suất tôm vụ 2 năm 2021; Kiểm tra các vị trí điện sau công tơ tại các thôn để đảm bảo an toàn điện khi có mưa bão xảy ra.

- Về công tác thu ngân sách:

Quỹ đền ơn đáp nghĩa đạt 18.395.000 đồng; Quỹ bảo trợ trẻ em đạt 18.395.000đồng; Quỹ PCTT 19.600.000 đồng, đạt 52,97% kế hoạch, Thu môi trường 139.656.000 đồng, đạt 84,98% kế hoạch; Phí-Lệ phí 27.800.000 đồng, đạt 70%; Thuế ngoài Quốc doanh 255.000.000 đồng, đạt 128% kế hoạch; Thuế thu nhập cá nhân 121.000.000 đồng, đạt 148%; Thuế môn bài 17.000.000 đồng, đạt 94% kế hoạch; Thuế hoa lợi công sản 177.690.000 đồng, đạt 111%; Thu khác 143.750.000 đồng, đạt 131%; Hoàn chỉnh kê khai bộ thuế phi nông nghiệp và hồ sơ đầu giá chợ Tam.

*** Công tác xây dựng Nông thôn mới:**

Hoàn thành hồ sơ KDC nông thôn mới kiểu mẫu thôn Mỹ Cang; Tiếp tục triển khai các hạng mục KDC kiểu mẫu thôn Kim Đới theo phương án được phê duyệt. Triển khai các bảng tuyên truyền, biển báo giao thông nông thôn. Triển khai trồng 80 cây xanh trên bàn thôn Kim Đới.

3. Địa chính - Xây dựng, Tài nguyên và Môi trường:

- Phối hợp với Chi nhánh văn phòng đăng ký Tam Kỳ tổ chức họp nhân dân thôn Thái Nam liên quan đến công tác “Dồn điền, đổi thửa” (30 ha) để xác định lại đúng diện tích thực tế các hộ dồn điền và vị trí tứ cận làm cơ sở biên tập bản đồ “Dồn điền, đổi thửa” trước khi cấp Giấy chứng nhận QSD đất cho nhân dân.

- Rà soát lại các nhiệm vụ được giao và báo cáo kết quả triển khai theo Kết luận 53, 47 của Thành ủy Tam Kỳ.

- Hướng dẫn thủ tục hành chính cho các hộ dân có nhu cầu liên quan đến thủ tục về đất đai, xây dựng; Cung cấp thông tin dữ liệu đất đai, xác nhận thông tin quy hoạch cho các hộ dân; Hoàn thiện hồ sơ cấp giấy chứng nhận chuyển trả trung tâm HCC thành phố Tam Kỳ.

4. Bồi thường, giải phóng mặt bằng và tái định cư:

- Tiếp tục phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện tốt công tác BT-GPMB dự án KCN Tam Thăng 2 và đường trục chính vào KCN Tam Thăng.

- Phối hợp với Công ty TNHH MTV PHTT KCN Chu Lai làm việc với các hộ gia đình thôn Thái Nam liên quan đến công tác BT-GPMB thuộc dự án KCN Tam Thăng 1 mở rộng.

5. Trật tự đô thị, xây dựng:

- Phối hợp với Đội quy tắc đô thị thành phố, tổ trật tự đô thị xã đã kiểm tra, lập biên bản một số trường hợp vi phạm hành chính về lĩnh vực đất đai trên địa bàn.

6. Văn hoá - Xã hội, LĐTĐ & XH:

*** Văn hóa:**

Tuyên truyền phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn xã Tam Thăng, thường xuyên kiểm tra công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 tại các chợ, quán ăn, quán rượu bia... trên địa bàn xã, lập biên bản xử lý 01 trường hợp hát Karaoke loa kẹo kéo.

Tham gia thi đấu môn bóng chuyền nam tại Đại hội TDTT thành phố Tam Kỳ lần thứ IX năm 2021

*** Công tác LĐTĐ&XH:**

- Hoàn chỉnh hồ sơ mai táng phí đối với đối tượng BTXH: 01 trường hợp; Hoàn chỉnh hồ sơ đề nghị hưởng trợ cấp thờ cúng liệt sĩ đối với 10 trường hợp; Theo dõi, đôn đốc tiến độ điều tra, rà soát hộ nghèo, cận nghèo năm 2022.

7. Công tác nội chính, Cải cách TTHC:

Thường xuyên hướng dẫn cho nhân dân thực hiện và giải quyết các thủ tục hành chính trên các lĩnh vực theo quy định; Tập trung chỉ đạo triển khai thực hiện các quy trình đăng nhập giải quyết hồ một cửa điện tử; Xây dựng kế hoạch thực hiện mô hình công dân không viết tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã Tam Thăng; Kế hoạch tổ chức tập huấn cho đội xung kích DVC mức độ 3,4 theo chỉ đạo của UBND thành phố.

8. Công tác tiếp nhận, xử lý đơn thư: Kiểm tra thực tế một số trường hợp có đơn hòa giải, tranh chấp đất đai; kiểm tra hiện trạng các trường hợp tranh chấp đất đai, kiến nghị, phản ánh của nhân dân trên địa bàn.

9. Nhiệm vụ Quốc phòng: Trực sẵn sàng chiến đấu tại cơ quan, phối hợp với Công an thường xuyên tuần tra kiểm soát địa bàn kiểm tra ra quân lập lại trật tự đô thị trên địa bàn, chuẩn bị tốt công tác tuyển quân 2022.

10. An ninh chính trị và trật tự ATXH:

Phối hợp với các ngành liên quan tập trung tuần tra, kiểm soát tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn xã; Phối hợp với đội liên ngành phối hợp với lực lượng chức năng của thành phố triển khai thực hiện Kế hoạch số 160/KH-UBND ngày 01/8/2021 về ra quân xử lý tiếng ồn trong hoạt động văn hóa; xử lý các trường hợp vi phạm trật tự, đất đai theo quy định.

- Hoàn thành đầy đủ hồ sơ liên quan phục vụ đoàn kiểm tra Công an thành phố kiểm tra cuối năm 2021.

11. Tồn tại và nguyên nhân:

***Tồn tại:**

- Chưa hoàn thành phương án đấu giá cho thuê mặt bằng sản xuất kinh doanh (đất công) đã được HĐND xã thông qua.

- Việc CB,CC theo dõi văn bản đến trên hệ thống phần mềm Q-Offie để tham mưu thực hiện chỉ đạo của UBND thành phố còn nhiều hạn chế.

- Chưa làm việc với các hộ liên quan đến tài chính nợ tiền sử dụng đất.

*** Nguyên nhân:**

Khối lượng công việc nhiều, một số cán bộ còn thiếu tính chủ động phối hợp, đơn độc trong công tác tham mưu triển khai thực hiện theo kế hoạch hằng tuần còn chậm, trễ.

Công tác phối hợp với các ngành liên quan chưa đồng bộ để xử lý các vấn đề liên quan đến trật tự đô thị, xây dựng trên địa bàn;

II. Nhiệm vụ trọng tâm tuần 41:

STT	Nội dung	Người chủ trì	Người phối hợp, tham mưu	Thời gian hoàn thành
1	Tăng cường Tuyên truyền phòng, chống dịch bệnh COVID-19 tại cộng đồng; Thực hiện đúng các văn bản của tỉnh và thành phố Tam Kỳ để phòng, chống dịch bệnh Covid-19; Chỉ đạo các thôn, Tổ	- Đc Thắng	- Đ/c Tân, Trưởng trạm Y tế, các Thành viên BCĐ	- Thường xuyên

	<p>giám sát cộng đồng nắm các trường hợp bà con từ các địa phương có dịch về địa phương khai báo y tế và cách ly theo quy định; Lập danh sách các đối tượng tiêm vắc xin theo chỉ đạo của UBND thành phố Tam Kỳ</p> <p>Thành lập Trung tâm chỉ huy Covid cấp xã</p>			
2	- Tiếp tục triển khai các hạn mục Khu dân cư nông thôn mới kiểu mẫu thôn Kim Đới;	- Đ/c Nho	- Đ/c Pháp	
3	Phối hợp với Đội quy tắc đô thị thành phố và các phòng, ban chuyên môn thành phố xử lý các trường hợp xây dựng, lấn chiếm đất trên địa bàn; Tổ chức tự đô thị xã thường xuyên kiểm tra, lập biên bản một số trường hợp vi phạm hành chính về lĩnh vực đất đai trên địa bàn. Xử lý nghiêm các trường hợp khai thác cát trái phép trên địa bàn;	- Đ/c Nho	- Đ/c Siên, Lục Vinh; Tổ chức tự đô thị, Công an, Quân sự	- Trong tuần
4	<p>- Phối hợp Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai Tam Kỳ kiểm tra, đo đạc lại các thửa đất thuộc phương án “Dồn điền, đổi thửa” 30 ha tại thôn Thái Nam.</p> <p>- Thông qua Hội đồng tư vấn xác nhận nguồn gốc đất cấp giấy CNQSD đất và BT-GPMB các dự án trên địa bàn; Kiểm tra thực địa các thửa đất đề nghị cấp giấy chứng nhận QSDĐ. Tổ chức lấy ý kiến khu dân cư phục vụ cấp giấy chứng nhận QSD đất tại thôn Thạch Tân.</p>	<p>- Đ/c Sử</p> <p>- Lãnh đạo UBND xã</p>	<p>- Đ/c Siên-Tiên. Mời Chi nhánh văn phòng đăng ký Tam Kỳ</p> <p>- Công chức ĐC-XD</p>	- Trong tuần
5	- Tập trung cung cấp thông tin dữ liệu đất đai, xác nhận thông tin quy hoạch cho nhân dân; Hoàn thiện hồ sơ cấp giấy chứng nhận chuyển trả	- Lãnh đạo UBND	- CB, CC	

	trung tâm HCC.			
6	- Cung cấp bài viết, đăng tin trên website của xã	- Đ/c Thắng	- Đ/c Tân và CBCC	Hằng ngày
7	Hoàn chỉnh hồ sơ mai táng phí đối với đối tượng BTXH: 02 trường hợp (Trần Thị Dạn thôn Thái Nam và Nguyễn Thị Lợi thôn Thạch Tân), người có công: 01 trường hợp (Trình Thị Nhi thôn Kim Đới); Tiếp tục theo dõi, đôn đốc tiến độ rà soát hộ nghèo, cận nghèo; Phối hợp với Phòng y tế đi nghiệm thu hồ xí của hộ nghèo, cận nghèo trên địa bàn xã.	- Đ/c Thắng	- Đ/c Lân	
8	Tổ chức làm việc với các hộ liên quan đến tài chính nợ tiền sử dụng đất	- Đ/c Nho	- Đ/c Tiên, Phương	
9	Thực hiện thường xuyên tiếp công dân, giải quyết các trường hợp đăng ký tạm trú, xác nhận thông tin cá nhân; Phối hợp với các lực lượng có liên quan tuần tra, kiểm soát ANTT tại địa bàn đặc biệt là các tụ điểm phức tạp về ANTT; Thực hiện nghiêm công tác trực ban, trực chiến, trực chỉ huy; Công an, Quân sự tuần tra, kiểm soát địa bàn đảm bảo tình hình ANCT, TTATXH trên địa bàn xã; Kiểm soát tình hình dịch bệnh Covid-19	- Đ/c Trường, Sửu	LL công an viên, thôn đội	
110	- Tập trung tiếp công dân và giải quyết đơn thư của công dân;	- Đ/c Nho	- Đ/c Tiên, Siên, Chương, Minh mời Mặt trận và các đoàn thể liên quan	Trong tuần
11	Công an, quân sự và đội liên ngành phối hợp với lực lượng chức năng của thành phố thường xuyên triển khai thực hiện xử lý các trường hợp hát karaoke di động (Loa kẹo kéo) theo Kế hoạch số 160/KH-UBND ngày 01/8/2021 về ra quân	- Đ/c Thắng	- Đ/c Trường, Sửu; Đội kiểm tra liên ngành	- Thường xuyên

	xử lý tiếng ồn trong hoạt động văn hóa;			
12	Phối hợp UBND xã Bình Nam xác nhận nguồn gốc đất	Đc Sử	Đc Tiên	
13	Phối hợp với Trung tâm công nghệ thông tin và Truyền thông tỉnh Quảng Nam tổ chức tập huấn quy trình một cửa điện tử và DVC trực tuyến mức độ 3,4 theo chỉ đạo của thành phố	- Đ/c Sử	- Các đ/c CB, CC: TP-HT, ĐC-XD; VHXH	
14	Trích đo các thửa đất di dời thôn Xuân Quý		Đc Tiên	
15	Giải phóng mặt bằng các lô đất công, vị trí khai thác đất lẻ Thạch Tân	Đc Nho	Đc Lực, Tiên	
16	Xây dựng phương án cho thuê vỉa hè đường Nguyễn Văn Trỗi theo Kết luận của TP	Đc Nho	Đc Lực, Pháp, Phương	
17	Kiểm tra các nhóm trẻ không đủ điều kiện hoạt động đề dừng theo quy định	Đc Thắng		
18	Kiểm tra việc lấn chiếm mặt nước sông	Đc Nho	Đc Lực, Pháp	
19	Hoàn chỉnh báo cáo đất 5% thông qua HĐND	Đc Sử	Đc Tiên	

Ngoài các nhiệm vụ trọng tâm nêu trên, yêu cầu cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách chủ động tham mưu các nhiệm vụ được phân công và các nhiệm vụ khác được lãnh đạo UBND xã giao trong Qoffice và giao trực tiếp đảm bảo tham mưu giải quyết đúng thẩm quyền, thời gian và chất lượng. Định kỳ vào chiều thứ 6 hằng tuần, báo cáo kết quả để Văn phòng tổng hợp, tham mưu nội dung họp giao ban.

Giao Tổ công vụ thường xuyên kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính và thực hiện nhiệm vụ được giao, báo cáo kết quả tại cuộc họp giao ban hằng tuần.

Trên đây là báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ tuần 40, nhiệm vụ trọng tâm tuần thứ 41. Yêu cầu cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- TV Đảng ủy, TTHĐND, MTTQ;
- CT, PCT UBND;
- Các ngành, đoàn thể, các thôn;
- Lưu VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**